

江苏省教育厅文件

苏教师〔2017〕14号

省教育厅关于转发《全国教师管理 信息系统管理暂行办法》的通知

各设区市教育局：

教育部 2015 年启动了教师“一人一号”基本信息库建设工作，经过 2 年建设，今年 3 月份建成了全国教师管理信息系统。我省 2007 年建成了单机版教师信息库，2012 年完成了网络化改造并投入使用。根据教育部的部署要求，今年 3 月全省中小学（含幼儿园、中等职业学校）教职工基本信息已全部进入全国教师管理信息系统，实现了两级建设，五级应用。为加强教师信息管理应用，全面推进教师管理信息化，教育部印发了《全国教师管理信息系统管理暂行办法》（以下简称《管理办法》），现转发给你

们，并结合我省实际，提出如下要求，请一并贯彻落实。

一、深刻认识教师管理信息系统建设的重要意义

教育信息化是党中央和国务院做出的重大决策部署，是事关教育现代化全局的战略选择。教师队伍是教育发展的基础和根本，教师管理信息系统是教育信息化的重要内容。教师队伍规模庞大、类别多样、分布广泛，涉及培养培训、资源配置、管理评价和待遇保障等诸多方面，用传统手段很难做到对教师队伍科学、精准、高效的管理，很难实现教师队伍治理体系和治理能力的现代化。为此，必须创新教师管理方式方法，建立教师管理信息化体系，形成教师队伍大数据，利用信息技术手段评价教师队伍发展状况，找准教师队伍发展问题，研判教师队伍发展趋势，确定教师队伍发展重点，从而提升教师工作决策的科学性、针对性和有效性，全面提升教师队伍治理水平。

二、进一步完善教师管理信息系统建设工作

教师基本信息库是教师管理信息系统的基础和支撑，各地各校要按照《管理办法》，认真做好教师信息采集、审核和更新工作，确保信息的全面、准确、完整。

1.进一步明确信息采集范围及对象。教师系统基本信息库信息采集范围包括由政府、企业事业组织、社会团体、其他社会组织及公民个人依法举办的幼儿园、中小学校、中等职业学校、特殊教育学校及教研室（教科所）、电教馆、少年宫、教师发展机构等。采集对象为上述学校（机构）所有在编教职工和签订一年

以上聘用合同的教师岗位、其他专业技术岗位和管理岗位教职工。从目前信息系统采集数据分析，个别地区和学校，非教育系统举办的学校教师以及签订一年以上聘用合同的非在编教师，未纳入采集范围和对象，特别是中等职业学校和幼儿园教师信息采集不全。

2.进一步加强信息审核工作。教师信息客观准确是信息应用的前提，各地各校要要加强信息核准工作，特别是教师数量、用工形式（在编、非编）、教师资格证书种类、性别、学历、职称、特级教师、市县级骨干教师、专职音体美教师、新入职教师等常用重点信息，要进行重点核对。从目前情况看，个别地区有信息填报不完整、重点信息虚报等情况，教育厅将通过多种方式，对有关信息项进行核查。

3.及时更新基本信息。教师数据的及时更新是保证系统长期可靠运行的基础，各地各校要逐步实现教师信息“伴随式收集”，并明确专人负责信息更新审核。根据《管理办法》，学校和其它教育机构至少每月集中更新1次，鼓励及时在线更新。各地要在每年9月底之前完成本年度1-9月份教师信息更新审核工作，重点是新教师补充、老教师退休转库等信息的更新审核，为分析全省新教师招录、预测师范生培养提供依据。每年12月底完成本年度教师信息全面更新审核工作，确保我省每年《教育现代化监测》师资指标的准确有效。信息更新审核中，要通过系统内设的自定义统计查询功能，主动查找数据中存在的 inaccurate 信息并及时

更正。

三、有效应用和拓展教师管理信息系统功能

各地要认真研究、积极使用系统所提供的各类教师信息，切实发挥大数据的决策依据作用。充分利用好配套的培训管理平台，实现教育培训管理信息化。鼓励以基本信息库为基础，围绕教师资源配置和教师管理评价等工作，开发特色功能模块，深入推进教师系统建设和应用。

1.支持教师工作决策。深入研究教师数量、学历、职称、学科、性别、年龄、工资待遇、流动等基本信息，分析区域、城乡、校际等不同层面和各级各类教师的资源配置，为优化教师编制配备、合理设置教师岗位、开展师范生培养和教师招聘补充、推进教师交流轮岗、加强教师待遇保障等提供基本依据，提升教师工作决策水平。

2.加强教师培训管理。在教师基础信息库的基础上，我省已研制了教师培训管理平台，实现了培训管理服务信息化，包括培训项目申报、培训方案审核、培训名额分配、教师培训报名、培训学分认定查询、培训质量评价等。各地要充分利用培训管理平台，实现培训管理信息化，提升培训管理效率和服务水平。鼓励各地依托培训管理平台，推进选学式培训，提高培训的针对性和实效性。

3.拓展教师管理服务。各地要积极推进教师系统与教师管理工作的深度融合，逐步推进教师管理方式重构和管理流程再造，

实现教师管理过程精细化、治理工作精准化，不断提升教师管理服务水平。鼓励各地在教师基础信息库的基础上深度开发，建立教师专业发展电子档案袋，为教师资格定期注册、职称评聘、评优评先、考核评价和项目申报等工作提供信息和管理服务，实现教师信息“一次生成、多方复用，一库管理、互认共享”，切实提升教师管理评价工作的信息化程度，优化管理流程，提高管理效率。

四、切实加强对教师管理信息系统的组织领导

1.落实职责分工。各地要将教师管理信息化作为推进教育信息化、加强教师队伍建设的重要工作来抓，建立责权明确、分工协作、齐抓共管的工作机制。原则上由人事（师资）部门牵头负责，相关教育信息化技术支持与服务部门负责技术支持和日常运维。同时要建立相对稳定的校级教师信息管理员制度，通过开展专项培训、建立责任制，提高校级管理队伍的管理水平和责任心。

2.确保信息安全。各地各校要高度重视网络与教师信息安全保障工作，按照《网络安全法》等相关法律法规要求，完善安全制度，明确安全责任，建立管理与技术双重保障体系，确保信息安全和应用可靠。一是建立信息安全全过程管理机制，对教师信息采集、处理、使用（含导出数据的使用）进行全程管理，确保信息安全。二是实行信息分级管理制度，严控账号数量，严格账号权限，不得超业务范围配置权限，各地账号实行实名制管理，确保专人使用，专人负责。三是加强安全教育，提升相关人员的

信息安全意识与防护技能，保证帐号、密码的安全使用。

附件：全国教师管理信息系统管理暂行办法



附件

全国教师管理信息系统管理暂行办法

第一章 总 则

第一条 为规范指导各地各校做好全国教师管理信息系统（以下简称教师系统）的管理工作，确保系统运行稳定、安全可靠、使用高效，更好地支持教师队伍建设工作，根据国家相关规章制度，特制定本办法。

第二条 教师系统管理遵循两级建设、五级应用，分级管理、属地运行，统一规划、地方定制，及时更新、深度使用的原则。教育部建立国家级教师系统，各省级教育行政部门建立省级教师系统，两级系统互联互通，服务国家、省、市、县、校等五级用户，将统一要求与拓展定制相结合，既满足国家宏观管理需要，又适应各地工作实际，实现教师信息及时更新，推进教师系统与教师工作的深度融合。

第三条 本办法所指的教师系统包括国家级教师系统和省级教师系统；所指的管理内容包括教师系统的基础信息管理和业务管理。

第四条 教师系统覆盖学校范围包括由政府、企业事业组织、社会团体、其他社会组织及公民个人依法举办的幼儿园、中小学校、中等职业学校、特殊教育学校和高等学校等。

第五条 教师系统覆盖人员范围包括在编教职工和签订一年以上合同的教师岗位、其他专业技术岗位和管理岗位教职工。

第二章 职责分工

第六条 教育部负责国家级教师系统的建设、运行与管理工
作，统筹指导各地开展教师系统建设与应用工作。组织中央部门
所属高校教师信息采集与应用工作，逐步实现高校教师相关平台
与国家级教师系统的对接融合。

第七条 教师系统实行属地化管理，省级教育行政部门负责
省级教师系统的建设、运行与管理。组织开展本省（区、市）幼
儿园、中小学校、特殊教育学校、中等职业学校、高等学校等各
级各类学校教师信息采集工作，推进教师系统应用工作。高校附
属的幼儿园、中小学校教师信息采集工作由所在地教育行政部门
负责组织。

第八条 各地教育行政部门要明确教师系统管理责任分工，
教师或人事管理部门牵头负责，发展规划部门负责教师信息与教
育事业统计的对接，财务部门负责经费落实，教育信息化技术支
持与服务部门负责技术支持和日常运维。

第九条 各地教育行政部门和各级各类学校要加强教师系统
专业队伍建设和技术服务等工作，建立工作激励机制，为系统建
设与深度应用提供有力保障。

第十条 各地教育行政部门和各级各类学校要将教师系统与
教师队伍建设和教育教学工作相结合，深入推进教师系统应用，

不断提升教师管理服务水平。

第三章 信息管理

第十一条 教育部提出教师核心信息指标，省级教育行政部门在此基础上拓展定制本省（区、市）指标，确保指标科学、填报口径统一。

第十二条 采用教育部统计用学校（机构）代码，初始化并定期更新各地教育行政部门和各级各类学校代码。学校（机构）设置发生变化，应尽快联系主管教育行政部门的规划部门变更相关属性信息，教师系统适时更新。

第十三条 教师系统分别为国家、省、市、县、校等五级用户设立系统管理员、信息管理员和信息查询员账号。系统管理员负责管理本级用户及下级系统管理员的账号权限和账号密码等；信息管理员负责管理本级及下级单位教师信息录入、审核和上报工作，开展系统应用的管理服务工作；信息查询员可查询本级及下级单位教师基础信息及相关统计信息。学校系统管理员可根据需要，为本校教师创建账号。

第十四条 系统管理员、信息管理员和信息查询员账号严格实行实名制管理，要按照相关要求，做好 CA 证书使用工作。各地各校要建立相应制度，明确账号管理流程，规范账号使用行为，严格账号权限，不得超业务范围配置权限。严控三类账号数量，各地各校系统管理员账号不超过 1 个。

第十五条 各地各校用户账号按流程逐级分发至相应用户。

省级教育行政部门要按照相关要求，逐步实现利用“应用支撑服务平台”创建和管理账号。系统管理员按要求做好权限分配的技术操作。

第十六条 教师信息采集工作由教育行政部门组织实施，学校管理员或教师本人录入。为确保信息准确，教师考核结果、待遇、师德和专业技术职务等信息应由学校或教育行政部门统一填报。学校如果已经具有相关信息平台，在采集指标相对应的前提下，可以采取批量导入等数据互通方式进行采集。

第十七条 教师要客观真实填报由个人提交的相关信息。学校负责审核本校教师信息，建立集体审核、校长负责机制，确保教师信息准确。学校主管教育行政部门负责对本地学校上报教师信息进行审核，要通过随机抽查学校、随机抽查教师、通报抽查结果等方式，确保教师信息真实、准确和完整。对未能通过身份证、查重等校验的问题数据，学校和教育行政部门应及时核查、妥善处理。

第十八条 省级教育行政部门要对本行政区域教育行政部门和学校数据更新频次提出明确要求，加快实现教师信息“伴随式收集”。省级教育行政部门和中央部门所属高校须确保每年3月底之前完成上一年度教师信息全面更新工作，9月底之前完成本年度上半年教师信息全面更新工作。

第十九条 教师信息如发生变化应及时更新。新信息添加可由教师本人操作，按程序审核确认。变更已有信息需由学校信息

管理员提出申请，经主管教育行政部门审核后变更。

第二十条 完善教师系统信息管理功能，提高信息采集效率，增强信息统计分析功能，拓展信息管理服务范围。为高等学校等教职工人数较多的学校，增加二级部门信息管理等功能。

第四章 业务管理

第二十一条 新教师办理入职手续后，学校应及时为其注册建立电子档案，按程序完成信息采集、审核工作。

第二十二条 做好教师变动管理，对长时间不在岗、离职、离退休等情况的教师，学校信息管理员应及时对其在职情况进行变更。

第二十三条 教师调动管理，通过教师调动功能模块实现。由调入学校发起申请，依次经调入学校主管教育行政部门、调出学校、调出学校主管教育行政部门确认后，调取电子档案。如教师调动属于交流轮岗，则按第二十四条要求进行操作。

第二十四条 教师交流轮岗管理，通过交流轮岗功能模块实现。对不变更人事关系的交流轮岗，由派出学校发起申请，经派出学校主管教育行政部门审核确认后完成。对变更人事关系的交流轮岗，由派出学校发起申请，依次经派出学校主管教育行政部门、接收学校、接收学校主管教育行政部门审核确认后完成。

第二十五条 教师培训学分（学时）管理，通过教师培训学分管理功能模块实现。培训学分（学时）实行分级管理，遵循录入计划、提交结果、确认学分流程实施。各地教育行政部门录入

本级培训项目及培训承办机构，生成培训计划；培训承办机构按要求将参训教师培训结果提交至系统；项目主管教育行政部门对培训结果进行审核，确认培训学分。国家级教师培训项目培训学分由省级教育行政部门按本省学时学分转化规则进行确认。校本研修计划录入及培训学分确认、教师自主研修学分确认需经主管教育行政部门审核。

第二十六条 充分利用教师系统信息，按照教师资格定期注册管理流程，便捷有效实现教师资格定期注册管理。

第二十七条 将根据各地统一需求，国家级教师系统将进一步开发教师业务管理功能。省级教师系统要根据教师管理信息化总体要求，结合本地实际，重点围绕教师培训选学、教师资源配置、教师职称评聘、评优评先和考核评价等教师业务工作，开发特色管理功能模块，优化教师治理，推进教师系统与教师工作的深度融合，切实用好教师系统，同时，以深度应用推进教师信息及时更新。

第五章 信息应用

第二十八条 各地教育行政部门和各级各类学校要加强教师信息的研究分析工作，评价现状、找准问题、研判趋势、确定重点，提升教师工作决策水平。

第二十九条 各地教育行政部门要建立教师信息分析报告制度，定期发布教师队伍建设报告，展示教师工作成效，增进社会了解，争取各方支持。

第三十条 各地教育行政部门要确立教师系统基础信息地位，作为教师和教育工作的重要数据来源，有效利用教师基础信息库，为教师管理评价工作提供信息服务，实现教师信息“一次生成、多方复用，一库管理、互认共享”。

第三十一条 坚持分级有序开放的原则，推进教师系统信息共享。各地教育行政部门要根据相关法律法规，建立信息共享使用制度，明确共享信息的范围，对共享信息的申请、审核、使用等进行全流程规范管理，确保信息安全。

第三十二条 省级教育行政部门要逐步实现教师系统与相关教育管理服务平台的互通、衔接，有效整合相关教师信息，建立教师队伍大数据，支持教师系统在更广层面的应用，建立教师系统可持续发展机制。

第六章 运维管理

第三十三条 教育信息化技术支持与服务部门在教师管理部门领导下具体负责教师系统的运维工作，做好网络、硬件设备、操作系统、数据库、中间件、工具软件等基础支撑平台和教师系统软件的运行管理。

第三十四条 教育信息化技术支持与服务部门要安排数量足够和素质过硬的网络、硬件、操作系统、数据库等技术运维人员，明确职责，细化任务，确保系统运行安全稳定、应用顺畅。

第三十五条 教育信息化技术支持与服务部门要做好对教师系统相关运维人员的督查考核和绩效评估工作，确保各项工作落

到实处。教育行政部门要加强对教育信息化技术支持与服务部门教师系统运维工作的监督检查工作。

第七章 安全管理

第三十六条 省级教育行政部门要按照国家网络安全等级保护制度要求，做好教师系统信息安全等级保护定级备案工作，落实相应安全保障措施，定期开展测评。

第三十七条 各地教育行政部门和各级各类学校要建立教师信息安全管理制，实行教师信息采集、处理、存储、使用全过程管理，明确分工、责任到人，确保信息安全。加强安全教育，提升信息安全意识与防护技能。加强各级各类账号密码管理，落实相关责任人的安全保密责任。

第三十八条 教育信息化部门要做好教师系统技术安全保障工作，建立安全技术支撑体系，加强安全保障队伍建设，明确安全工作分工，落实安全责任主体，确保系统运行安全 and 信息安全。

第三十九条 各地教育行政部门和教育信息化部门要做好风险评估，加强安全威胁监测，制定预案，建立安全预警和应急处置机制。

第八章 附 则

第四十条 本办法自印发之日起施行。

抄送：教育部教师工作司。

江苏省教育厅办公室

2017 年 6 月 9 日印发
